



МБОУ «ГЕРГИНСКАЯ СОШ»  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН.

368557 с. Герга  
ул. Ленина 2

Электронный адрес  
gerginskaya.sosh@mail.ru

«21» 02 2023г.

ПРИКАЗ

№ 23/1

**«О проведении самообследования по итогам 2022 года»**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 3 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение №2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
  - \* выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
  - \* подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрению педагогическому совету в срок до 12.04.2023г.
4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 14.04.2023г
5. Ответственному за ведение сайта разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКОУ «Гергинская СОШ» в срок до 20.04.2023г.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Р.Р.Омаров

Приложение 1  
к приказу МКОУ Гергинская СОШ  
от 21.02.2023г.№ 23/1

**Состав комиссии по самообследованию за 2022 год**

Председатель комиссии: заместитель директора по УВР Муталимова З.М.

Члены комиссии: заместитель директора по ВР Газимагомедов Н.М.  
учитель истории Хизриев Р.У.

Приложение 1  
к приказу МКОУ Гергинская СОШ  
от 21.02.2023г.№ 23/1

**График проведения самообследования за 2022год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013г №462: *образовательная деятельность в том числе организация учебного процесса; *система управления организации; *содержание и качество подготовки учащихся; *востребованность выпускников; *кадровое обеспечение; *учебно-методическое обеспечение; *библиотечно-информационное обеспечение; *материально-техническая база; *внутренняя система оценки качества образования.	17.03.2023г.	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки РФ от 14.06.2013г №462	03.04.2023	
Подготовка отчета	13.04.2023	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета.	15.04.2023	Председатель педагогического совета.
Утверждение отчета директором	18.04.2023	директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы.	20.04.2023	Ответственный за ведение сайта