|  |
| --- |
| Принятопедагогическим советом Протокол № 1 от «31» августа 2021г. |

# ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

**В МБОУ «Гергинская СОШ»**

2021

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества

образования (далее – ВСОКО) *в МБОУ «Гергинская СОШ»* (далее – Положение) закрепляет и регулирует:

* структуру ВСОКО и ее основные направления;
* подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
* общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
* порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
* состав внутришкольных мониторингов;
* структуру отчета о самообследовании.
	1. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.
	2. Положение разработано в соответствии:
* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
* Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г.

№ 816

* ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
* ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
* Показателями деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324;
* уставом *МБОУ «Гергинская СОШ»* ;
* локальными нормативными актами *МБОУ «Гергинская СОШ»*
	+ Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся
	+ Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся
	+ Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	1. Понятия и термины, использованные в Положении:
* внутренняя система оценки качества образования - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности *МБОУ «Гергинская СОШ»* требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
* внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования в *МБОУ «Гергинская СОШ»*, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
* качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);
* независимая оценка качества образования – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
* основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
* оценка – установление соответствия планируемых и фактических показателей;
* диагностика – замер, срез;
* мониторинг – длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
* АООП – адаптированная основная образовательная программа;
* ВПР – всероссийская проверочная работа
* ГИА – государственная итоговая аттестация;
* ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
* ЕГЭ – единый государственный экзамен;
* КИМ – контрольно-измерительные материалы;
* НИКО – национальные исследования качества образования;
* НОКО – независимая оценка качества образования;
* ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
* ОГЭ – основной государственный экзамен;
* ОГЭ – основной государственный экзамен;
* ООП – основная образовательная программа;
* СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
* УУД – универсальные учебные действия;
* ЭО – электронное обучение.

# Организационная модель ВСОКО

* 1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные компоненты:
* функционал должностных лиц;
* локальные нормативные акты и программно-методические документы;
* предмет/ направления, критерии/ показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
* типы и виды контроля;
* формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* информационно-аналитические материалы;
* циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.
	1. Направления ВСОКО:
* оценка реализуемых в *МБОУ «Гергинская СОШ»* образовательных программ;
* оценка условий реализации ООП МБОУ СОШ (по уровням общего образования);

-- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;

* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в *МБОУ «Гергинская СОШ».*
	1. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому

уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

* 1. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.
	2. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО уточняются ежегодно и устанавливаются приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в …/… учебном году».
	3. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 – 6 к настоящему Положению.
	4. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приложением к приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в …/… учебном году».

# Оценка содержания образования

* 1. Оценка содержания образования в *МБОУ «Гергинская СОШ»* проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:
* соответствия ФГОС в части панируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
* соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
* соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
* реализации запросов родителей и обучающихся;
* своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
* соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
* представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.
	1. Оценка содержания предусматривает:
* предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
* ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
* проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).
	1. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2).
	2. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по критериям:
* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
* соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.
	1. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей.
	2. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:
* обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
* интеграции урочной и внеурочной деятельности;
* инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
* культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся
* психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
* проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
* социального, научно-методического партнерства;
* деятельности внутришкольных методических объединений.
	1. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года.
	2. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
	3. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора *МБОУ «Гергинская СОШ»*  с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

# Оценка условий реализации ООП

* 1. Оценка условий реализации ООП *МБОУ «Гергинская СОШ»* (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:
* кадровых условий;
* психолого-педагогических условий;
* информационно-методических условий;
* материально-технических условий;
* финансово-экономических условий.
	1. Оценка условий предусматривает:
* наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
* учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
* учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
* использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
	1. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.
	2. Административный контроль исполнения «дорожной карты» развития условий реализации основных образовательных программ – интегрирован с самообследованием школы.
	3. Результаты ежегодной оценки условий реализации основных общеобразовательных программ вносятся в отчет о самообследовании.
	4. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе директора школы.
	5. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

# Оценка образовательных результатов обучающихся

* 1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.
	2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:
* текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
* промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом.
	1. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов представлена в Приложении 4.
	2. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:
* мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов (Приложение 5);
* мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов (Приложение 6);
* мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
* мониторинг индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см. п.5.6).
	1. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:
* ГИА;
* независимых региональных диагностик;
* ВПР;
* НИКО.
	1. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:
* отметок сводной ведомости успеваемости;
* статистического учета единиц портфолио обучающегося;
* экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.
	1. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса школы.
1. Подходы, обозначенные в пп. 5.1. – 5.6. распространяются как на ООП нормативно развивающихся обучающихся, так и на обучающихся, осваивающих адаптированные основные образовательные программы (АООП).

# Административный контроль и объективность ВСОКО

* 1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.
	2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.
	3. В целях достижения *объективности ВСОКО* поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:
* наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
* полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
* доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей;
* использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
* фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой

«4»; базового отметкой «3);

* охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;
* составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
* системную просветительскую работу с родителями по вопросам оценки.
	1. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:
* приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в …/… учебном году».
* ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
* системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

# ВСОКО и самообследования

* 1. Самообследование – мероприятие ВСОКО
	2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7).
	3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в …/… учебном году».

# Мониторинги в рамках ВСОКО

* 1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:
* достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;

-- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;

* выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.
	1. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития МБОУ СОШ могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в …/… учебном году».
	2. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности *МБОУ «Гергинская СОШ» ,*выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, согласно федеральным требованиям.

# Документы ВСОКО

* 1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности, предусмотренные приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в …/… учебном году».
	2. К документам ВСОКО относятся:
* отчет о самообследовании;
* сводные ведомости успеваемости;
* аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей, результатам плановых административных проверок и др.
* аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА
* анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
* приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления школой.

9.5. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

***Приложение 1***

# Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

|  |  |
| --- | --- |
| **Должностное****лицо** | **Выполняемые функции** |
| Директор школы | * организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО
* создает условия для функционирования ВСОКО;
* утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;
* организует стратегическую проработку развития ВСОКО
* издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО
* утверждает план ВШК
* обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования
 |
| Заместители руководителя школы | * осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;
* готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО
* вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;
* координируют деятельность аналитической службы (при наличии);
* привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют

исполнение работ; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * формируют план ВШК;
* осуществляют ВШК и анализируют его результаты;
* разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК;
* обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования;
* формируют требования к организации текущего контроля успеваемости;
* организуют промежуточную аттестацию обучающихся;
* организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА;
* вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО;
* разрабатывают, при участии IT- специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании;
* контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО;
* осуществляют итоговое написание отчета о

самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора; |
| Члены комиссии Управляющегосовета по оценке качестваобразования | * представляют интересы родителей в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся;
* вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ;
* участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ;
* рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО
 |
| Научныеконсультанты, внешние эксперты | * оказывают консультативную помощь управленческой команде;
* проводят экспертизу документов ВСОКО
 |
| Руководители методическихобъединений и (или) методисты | * разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО;
* организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов;
* содействуют осуществлению обратной связи с
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | участниками образовательных отношений в вопросахдоступности информации ВСОКО |
| IT- специалисты | * вносят предложения по автоматизации процедур

подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО;* обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО;
* осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления

электронной версии отчета о самообследовании |
| Педагоги | * осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в школе порядком;
* обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами;
* реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания;
* обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора школы;
* ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта;
* взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости;
* заполняют классные журналы/ электронные журналы;
* пишут, по запросу администратора, аналитические справки
 |
| Представители Советаобучающихся | * вносят предложения в комиссию Управляющего совета по оценке качества образования;
* формируют коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и

промежуточной аттестации |

***Приложение 2***

# Чек-лист оценки процесса и содержания образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения1** |
| **1. Образовательная деятельность** |
| 1.1 | Общая численность обучающихся *МБОУ «Гергинская СОШ»:* | Чел. |
| 1.2 | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательнуюпрограмму: |
| – начального общего образования; | Чел. |
| – основного общего образования; | Чел. |
| – среднего общего образования | Чел. |
| – адаптированные основные образовательныепрограммы | Чел. |
| – иные уровни ООП, если реализуются(указать) | Чел. |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: |
| – очная; | Имеется/не имеется.Количество чел. |
| – очно-заочная; | Имеется/не имеется.Количество чел. |
| – заочная | Имеется/не имеется.Количество чел. |
| Наличие обучающих, получающихобразование: |  |
| – в семейной форме | Чел. |
| – из них - прикрепляемых в качестве экстерновдля прохождения промежуточной аттестации |  |
| – в форме самообразования | Чел. |
| – из них - прикрепляемых в качестве экстерновдля прохождения промежуточной аттестации | Чел. |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: |
| – сетевая форма; | Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевомвзаимодействии |
| – с применением электронного обучения и | Имеется/не имеется. |

1 В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | дистанционных образовательных технологий; | Количество единиц рабочих программ, где используется ЭОи ДОТ |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** |
| 2.1 | Соответствие структуры, содержания иакадемического объема учебного плана требованиям ФГОС | Соответствует/не соответствует |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ,одаренных; обучающихся в профиле | Имеется/не имеется |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей(законных представителей) | Имеется/не имеется |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебныхпредметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствиесуммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебныхпланов | Имеется/не имеется |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам,дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС | Соответствует/не соответствует |
| 2.6 | Наличие программ воспитательной направленности2 и диагностическогоинструментария для мониторинга достиженияличностных образовательных результатов | Имеется/не имеется |
| 2.7 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется/не имеется |
| 2.8 | Наличие рабочих программ и другойдокументации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержаниязаявленному направлению | Имеется/не имеется |
| 2.9 | Наличие программы психолого-педагогического сопровождения | Имеется/не имеется |

2 Конкретное наименование программы зависит от уровня ООП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.10 | Наличие «дорожной карты» развития условийреализации ООП | Имеется/не имеется |
| **3. Соответствие образовательной программы концепции развития****школы** |
| 3.1 | Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участниковобразовательных отношений | Соответствует/не соответствует |
| 3.2 | Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП,формируемой участниками образовательныхотношений | Имеется/не имеется |
| 3.3 | Отражение в пояснительной записке ООПособенностей контингента школы | Имеется/не имеется |
| 3.4 | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запросапотребителей образовательных услуг | Имеется/не имеется |
| 3.5 | Наличие в системе оценки достиженияпланируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов | Соответствует/не соответствует |
| 3.6 | Наличие в программах воспитательнойнаправленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом | Соответствует/не соответствует |
| 3.7 | Доля урочных мероприятий в программахвоспитательной направленности | Соответствует/несоответствует |
| 3.8 | Наличие в рабочих программ учебныхпредметов, курсов краеведческого компонента | Имеется/не имеется |
| 3.9 | Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участиипартнерских организаций | Имеется/не имеется |
| 3.10 | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемойучастниками образовательных отношений, кколичеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.11 | Наличие и количество индивидуальных учебных планов дляобучающихся: |
| – по очно-заочной, заочной форме | Количество ед./не |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | имеется |
| – обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинскихучреждениях | Количество ед./не имеется |
| – с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах снормативно развивающимися сверстниками | Количество ед./неимеется |
| – 8-9-х классов, реализующих индивидуальныепроекты в рамках профориентации | Количество ед./неимеется |
| – профильных классов на уровне среднегообщего образования | Количество ед./неимеется |
| 3.12 | Наличие внешней экспертизы на планвнеурочной деятельности | Имеется/не имеется |
| 3.18 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количествуобучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.19 | Наличие Программы формирования и развитияУУД | Имеется/не имеется |
| 3.20 | Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиямФГОС | Имеется/не имеется |
| 3.21 | Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общемобъеме программы в часах | % |
| 3.22 | Соответствие учебного плана ООПтребованиям СанПиН |  |

***Приложение 3***

# Оценка условий реализации образовательных программ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа условий** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** |
| **Кадровые условия** | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численностипедагогических работников | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогических | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | работников, имеющих высшее образование педагогическойнаправленности (профиля), в общейчисленности педагогических работников |  |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:* первая;
* высшая
 | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогических работников в общей численности педагогических работников,педагогический стаж работы которых составляет:* до 5 лет;
* свыше 30 лет
 | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственныхработников | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогических иадминистративно-хозяйственных работников, имеющихпрофессиональную переподготовку | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по профилю/направлениюпрофессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организациидеятельности, в общей численностипедагогических и административно- хозяйственных работников |  |
| Численность/удельный весчисленности педагогических работников, своевременно прошедших повышениеквалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общегообразования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогических работников, охваченныхнепрерывным профессиональным образованием:* тренинги, обучающие семинары, стажировки;
* вне программ повышения

квалификации | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогических работников, реализовавших методические проекты подруководством ученых или научно- педагогических работниковпартнерских организаций | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогических работников, являющихся победителями или призерамиконкурса «Учитель года» | Чел./% |
| Численность/удельный вес | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсовпрофессионального мастерства |  |
| Численность/удельный весчисленности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральномуровнях | Чел./% |
| Численность/удельный весчисленности педагогическихработников, ведущих личную страничку на сайте школы | Чел./% |
| **Психолого-****педагогические условия** | Количество педагогов-психологов вштатном расписании | Чел. |
| Количество педагогов-психологовпо совместительству | Чел. |
| Количество социальных педагогов | Чел. |
| Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогическихработников | Чел./% |
| Доля мероприятий, курируемыхпедагогом-психологом в Программе воспитания | Ед./% |
| Доля мероприятий, курируемыхпедагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД | Ед./% |
| Доля курсов внеурочнойдеятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога- психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в планевнеурочной деятельности | Ед./% |
| Количество дополнительныхобразовательных программ на базе школы, разработанных при участии | Ед. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | (соавторстве) педагога-психолога |  |
| Наличие оборудованногопомещения, приспособленного дляиндивидуальных консультаций с обучающимися, родителями | Имеется/не имеется |
| Наличие оборудованныхобразовательных пространств для психологической разгрузки;рекреационных зон | Имеется/не имеется |
| **Материально- технические условия** | Количество компьютеров в расчетена одного учащегося | Ед. |
| Оснащенность учебных кабинетов (всоответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями) | Ед./% |
| Наличие читального зала библиотеки, в том числе:* с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;
* с медиатекой;
* оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;
* с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;
* с возможностью размножения

печатных бумажных материалов | Да / нет |
| Численность/удельный весчисленности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), вобщей численности учащихся | Чел./% |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляетсяобразовательная деятельность, врасчете на одного учащегося | Кв. м |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебно-****методическое и информационное обеспечение** | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одногоучащегося | Ед./% |
| Количество экземпляровсправочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одногоучащегося | Ед. |
| Количество экземпляров научно- популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одногоучащегося | Ед. |
| Соответствие используемых учебников и учебных пособийфедеральному перечню | Соответствует/не соответствует |
| Наличие общедоступного аннотированного перечняинформационных образовательныхресурсов интернета | Да/Нет |
| Количество единиц электронных образовательных ресурсов,используемых при реализации рабочих программ по предметамучебного плана | Ед. |
| Количество единиц цифровых программных продуктов,используемых при реализацииплана внеурочной деятельности | Ед. |
| Количество единиц цифровых программных продуктов,используемых для обеспечения проектной деятельностиобучающихся | Ед. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Соответствие структуры исодержания сайта требованиямстатьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании вРоссийской Федерации» | Соответствует/ не соответствует |

***Приложение 4***

# Оценка предметных образовательных результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки предметных образовательных****результатов** | **Единица****измерения** |
| 1 | Численность/удельный вес численности учащихся,успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскомуязыку | Балл |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике | Балл |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскомуязыку | Балл |
| 5 | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике | Балл |
| 6 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников9-го класса | Чел./% |
| 7 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты наОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-гокласса | Чел./% |
| 8 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленногоминимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, вобщей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 9 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленногоминимального количества баллов ЕГЭ по математике, вобщей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общемобразовании, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел./% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общемобразовании, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 12 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общемобразовании с отличием, в общей численности выпускников9-го класса | Чел./% |
| 13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образованиис отличием, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 14 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах,конкурсах, в общей численности учащихся | Чел./% |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, вобщей численности учащихся, в том числе: | Чел./% |
| – муниципального уровня; | Чел./% |
| – регионального уровня; | Чел./% |
| – федерального уровня; | Чел./% |
| – международного уровня | Чел./% |
| 16 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численностиучащихся | Чел./% |
| 17 | Численность/удельный вес численности учащихся,получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | Чел./% |

***Приложение 5***

# Структура диагностики личностных образовательных результатов

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа результатов** | **Предмет диагностики** |
| **Уровень начального общего****образования** | **Уровень основного общего****образования** | **Уровень среднего общего****образования** |
| Смыслообразован ие и морально-этическая | Владение (уместноеиспользование) | Владение (уместноеиспользование) | Наличиесобственной системы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ориентация | понятиями«правила поведения»;«хороший тон»;«культура общения»;«порицание»;«осуждение».Активность в освоении норм и традицийсоциальных и этнических групп | понятиями«мораль»,«нравственно- этические нормы»,«ценности»,«установки». Просоциальное поведение;соблюдение норм и традиций социальных и этнических групп | ценностных отношений; готовность к ее обсуждению в рефрентной группе.Просоциальное поведение;соблюдение норм и традиций социальных и этнических групп |
| Российская гражданская идентичность | Общеепредставление об отечестве, малой родине.Первичный опыт гражданской и этническойсамоидентификац ии | Ценностное отношение к гражданственнос ти ипатриотизму.Активность в освоениисоциального пространства гражданскогослужения | Гражданственнос ть и патриотизм как внутренняя установка.Опыт социально- ориентированных проектов |
| Готовность к выбору профиля, профессии; уважение к труду | Знакомство с миром профессий. Активность в диалогах о своих мечтах, интересах и склонностях.Посильный труд, предусмотренный образовательной программой | Конструктивный интерес к собственнымсклонностям и способностям Демонстрация уважения к труду как способу самореализации. Положительные результатыосвоенияпредпрофильных | Академическая успешность в изученииуглубленных предметов профильногоучебного плана. Наличие опыта квази-профессионально й деятельности и (или)удостоверения об |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | образовательныхпрограмм | освоении рабочейспециальности |
| Поликультурный опыт,толерантность | Начальные знания о многообразии культур, наций, народностей.Первичный опыт самоидентификац ии как носителя культурысоциальной и этнической группы | Ценностноеотношение к поликультурност и.Активность в присвоениикультурного опыта этническойгруппы вединстве с толерантностью в отношениидругих культур | Толерантность и эмпатия как внутренниеустановки.Опыт участия в межкультурных проектах и (или) конкурсах |
| Культура ЗОЖ; экологическибезопасное поведение | Начальные знания о здоровом образе жизни иэкологически безопасном поведении.Соблюдение режима дня.Владениенавыками личной гигиены | Принятиекультурных стандартовздорового образа жизни.Успешность в физической подготовке.Инициатива практиксаморазвития экологически безопасногоповедения | Демонстрация и пропаганда здорового образа жизни.Опыт волонтерских проектов экологической направленности |
| Портфолио достижений | Интерес к ведению портфолио.Накопление единицпортфолио поинициативе и поддержкепедагога | Устойчиваясамостоятельная практика ведения портфолио.Активность в самопрезентации. | Ведение портфолио в формате,приемлемом для поступления в вуз, ссуз.Активность в самопрезентациипо выбранному |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | профилю |

***Приложение 6***

# Оценка метапредметных образовательных результатов

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид метапредметных образовательных результатов** | **Критерии оценки метапредметных****образовательных результатов** |
| **Уровень начального общего****образования** | **Уровень основного общего****образования** | **Уровень среднего общего****образования** |
| **Метапредметные понятия** | По договоренности с педагогами и с учетомсодержания рабочих программ по дисциплинам учебного плана |
| **Регулятивные УУД** | Способность принимать и сохранять цели учебной |
|  | деятельности |
|  | Освоение | Умение | Способность и |
|  | способов | самостоятельно | готовность к |
|  | решения | планировать | самостоятельном |
|  | проблем | пути достижения | у поиску |
|  | творческого и | целей; осознанно | методов |
|  | поискового | выбирать | решения |
|  | характера | наиболее | практических |
|  |  | эффективные | задач, |
|  |  | способы | применению |
|  |  | решения | различных |
|  |  | учебных и | методов |
|  |  | познавательных | познания, в том |
|  |  | задач | числе для |
|  |  |  | решения |
|  |  |  | творческих и |
|  |  |  | поисковых задач |
|  | Умение | Умение | Умение |
|  | планировать, | соотносить свои | самостоятельно |
|  | контролироват | действия с | определять цели |
|  | ь и оценивать | планируемыми | деятельности и |
|  | свои учебные | результатами; | составлять |
|  | действия | корректировать | планы |
|  |  | планы в связи с | деятельности; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | изменяющейся ситуацией | выбирать успешные стратегии в различныхситуациях |
| Освоение начальных формпознавательно й иличностной рефлексии | Умение осознанно выбирать наиболееэффективные способырешения учебных ипознавательных задач | Владение навыкамипознавательной рефлексии как осознаниясовершаемыхдействий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средствих достижения |
| Умение понимать причины успеха/неуспеха учебнойдеятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха |
| **Познавательные УУД****1) Использование ИКТ;****применение знаково-****символических средств в****учебных целях** | Первичный опытиспользования ИКТ иприменения знаково-символически ми средств при решенииучебных задач | Способность использовать знаково-символических средства в проектнойдеятельности и (или) учебном исследовании | Опытреализации индивидуальных проектов сиспользованием ИКТ иприменения знаково-символических средств для презентациипроекта |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2) Смысловое чтение(читательская грамотность); работа синформацией | Первичные навыкипоиска, сбора и простейшей обработки информации для решенияучебных задач. Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований.Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту | Умениесамостоятельно работать сразнымиисточниками информации. Умение искать информацию, факты вкомбинированны х нелинейных текстах, в т.ч. цифровых.Владение навыком написание текстовразличных типов и стилей.Устойчивый навык анализаизобразительно- выразительных средств языка | Наличие опыта критически оценивать иинтерпретироват ь информацию, получаемую из различныхисточников. Владение приемамистилистической вариативности.Устойчивый навык интерпретации текстов; вычлененияактуального текста и подтекста, понимания авторской позиции.Опыт созданиямета-текстов |
| 3) Логические операции | Первичное освоение логических операций и действий (анализ,синтез,классификация) | Умение определять понятия,создавать обобщения,классифицирова ть,самостоятельно выбиратьоснования и критерии дляклассификации, устанавливатьпричинно- | Способность изменятьпознавательные тактики иприемыпознавательной деятельности в зависимости от ее текущихрезультатов.Навыксамооценки уровнясформированнос |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | следственные связи, строить логическоерассуждение, умозаключениеи делать выводы | ти логических операций.Умениеанализировать собственнуюпознавательную деятельность на этапеподготовки презентациииндивидуального проекта |
| **Коммуникативные УУД** | Знание и начальныйопыт выбора языковыхсредств всоответствии с целямикоммуникации | Активноеиспользование речевых средств в соответствии с целямикоммуникации | Вариативное использованиеречевых средств в соответствии с целямикоммуникации |
| Взаимодействи е с партнером, адекватная оценка собственного поведения | Умениеорганизовывать учебноесотрудничество со сверстниками и педагогами | Умение продуктивно общаться ивзаимодействова ть в процессесовместной деятельности, учитывать позицииучастниковдеятельности |
| Готовность и способность формулироват ь и отстаивать свое мнение | Готовность и способность учитыватьмнения других в процессе групповой работы | Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать икоординировать различныемнения и |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | позиции |
| Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности;находить общее решение |

***Приложение 7***

# Структура отчета о самообследовании

1. **Аналитическая часть**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****раздела** | **Название раздела3** | **Содержимое раздела** |
| Раздел 1 | Общая характеристика образовательнойдеятельности ОО | Полное наименование и контактная информация образовательнойорганизации в соответствии со сведениями в уставеНаличие лицензии на осуществление образовательной деятельности суказанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программВзаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной властиИнновационная деятельность на уровнеФИП, РИП (при наличии) |
| Раздел 2 | Система управления ОО | Структура управления, включая органы коллегиального и общественногоуправленияВзаимосвязь структур и органов управления |
| Раздел 3 | Содержание подготовки обучающихся | Виды реализуемых ООПЧисленность обучающихся,осваивающих ООП по уровням общего образования:* начального общего;
* основного общего;
* среднего общего
 |

3 В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Количество индивидуальных учебных планов по разным категориямобучающихсяНаправления дополнительных общеразвивающих программ Количество обучающихся вобъединениях дополнительногообразования по каждому направлению |
| Раздел 4 | Качество подготовки обучающихся | Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки)Количество учащихся, набравших не менее … баллов по трем предметам ГИАКоличество учащихся, набравших не менее … баллов по трем предметам ОГЭКоличество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням) Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательныхметапредметных диагностиках*Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в**технологии Портфолио)4* |
| Раздел 5 | Особенностиорганизации учебного процесса | Количество классов-комплектов Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя)Продолжительность учебного года и каникулКоличество обучающихся, получающих образование:* в очно-заочной форме;
* заочной форме.

Соответствие режима учебнойдеятельности санитарно-гигиеническим |

4 Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | требованиямНаличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой формеКоличество обучающихся, осваивающих ООП:* с применением дистанционных технологий;
* с применением электронных средств

обучения |
| Раздел 6 | Информация о востребованности выпускников | Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы соответствии с профилемобученияДоля выпускников старших классов, поступивших:* в вузы,
* в ссузы

Доля выпускников основной школы:* поступивших в профильные классы школы
* перешедших на обучение в другие школы
* поступивших в ссузы
 |
| Раздел 7 | Кадровое обеспечение образовательного процесса | Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованиемКатегорийность педагогических работниковГруппы педагогических работников по стажу работыВозрастной состав педагогических работниковПовышение квалификации педагогических работников Состояние обеспеченностипедагогическими работникаминеосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.) |
| Раздел 8 | Учебно-методическоеобеспечение | Соответствие используемых учебниковфедеральному перечню |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | образовательного процесса | Общее количество учебных и учебно- методических пособий, используемых в образовательном процессеКоличество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих научете, в расчете на одного учащегося |
| Раздел 9 | Библиотечно- информационное обеспечение образовательного процесса | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:* с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или

использования переносных компьютеров* с медиатекой
* оснащенного средствами

сканирования и распознавания текстов* с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки
* с контролируемой распечаткой

бумажных материалов |
| Раздел 10 | Материально- технические условия | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательнаядеятельность, в расчете на одного учащегосяДоля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихсяКоличество компьютеров в расчете на одного учащегосяЧисленность/удельный вес численности учащихся, которым обеспеченавозможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся Оснащенность учебных кабинетов (всоответствии с федеральными и (или)региональными требованиями) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел 11 | Функционирование ВСОКО | Положение о ВСОКОИнформационно-аналитические продукты ВСОКО.Администрирование процедур ВСОКО |

# Анализ показателей деятельности

Приводится информация о динамике показателей по всем разделам аналитической части. Сравнивать можно как данные крайнего и предыдущего отчета, так и данные по нескольким предыдущим отчетам.

Анализ динамики можно проводить в разрезе:

* роста/ ослабления/ стабилизации показателей;
* структурных изменений в подходах к управлению качеством;
* обновления образовательных и педагогических практик и др.